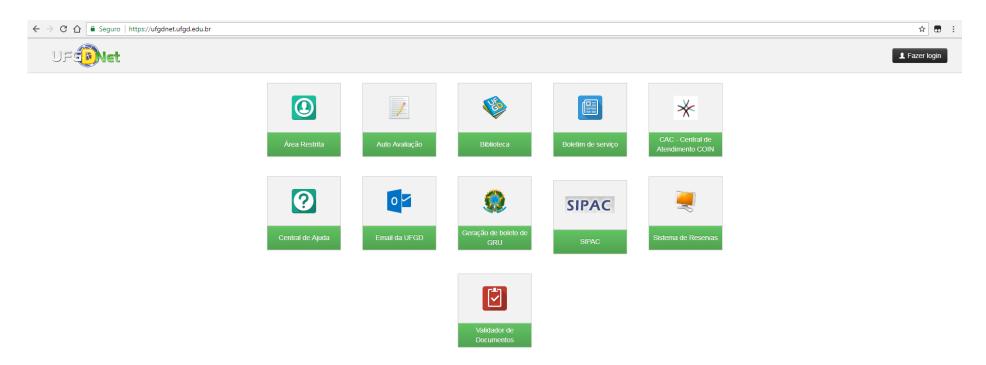
## **Tutorial Matrícula EaD UFGD**

Prezado estudante, este tutorial é um passo a passo de como deve ser feito a matrícula. Caro estudante, é de extrema importância que você faça matrícula somente nas disciplinas listadas para seu curso e sua disciplina.

Prezado estudante para iniciar sua matrícula siga o tutorial abaixo:

Comece acessando o site: https://ufgdnet.ufgd.edu.br



Para fazer a matrícula, primeiro precisamos logar no ufgdnet. https://ufgdnet.ufgd.edu.br/

## Informe seu login e senha:

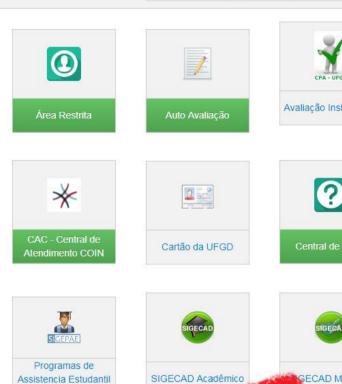


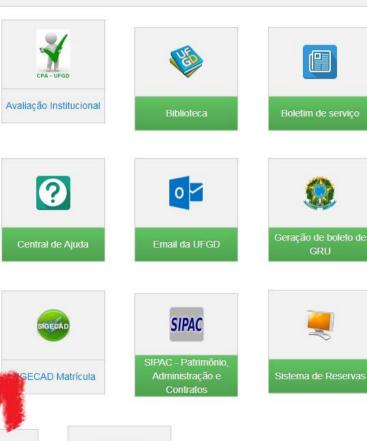


?



Pesquisar sistema por titulo ou nome



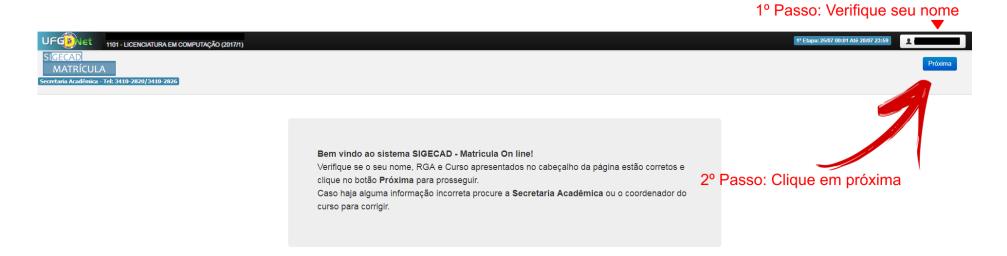


(mod. Acadêmico)



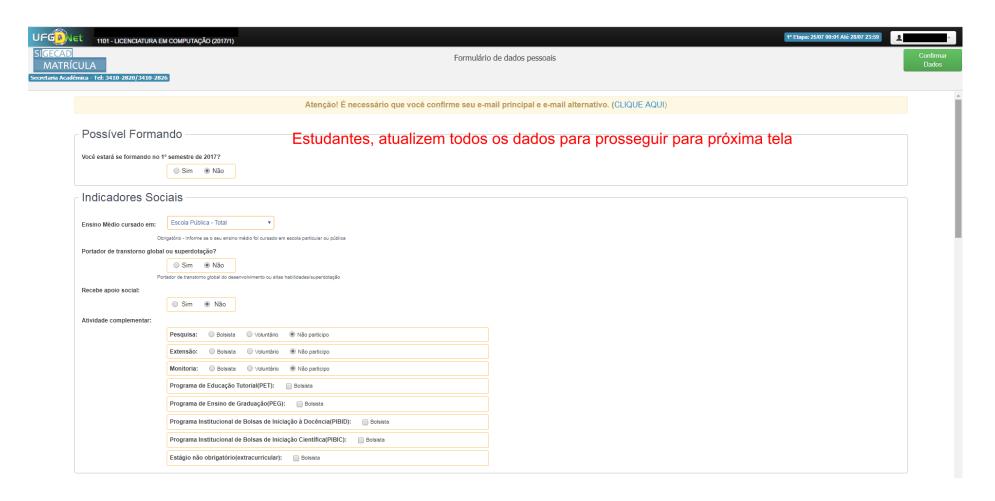
SIGRH

## Verifique seus dados!

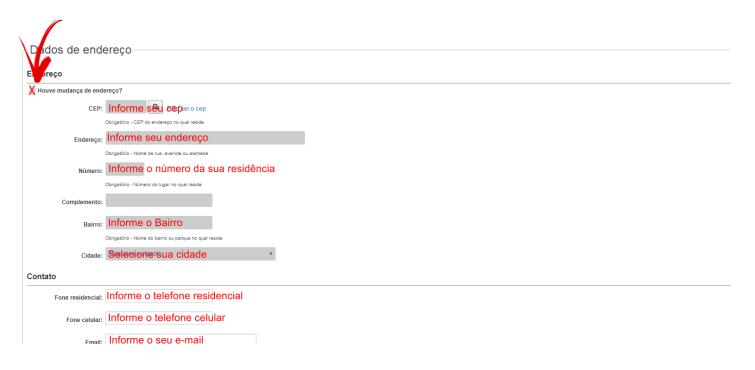


Caro estudante, na próxima tela será necessário a atualização do seu cadastro!

Caro estudante, nessa etapa começaremos a atualizar seus dados, siga o tutorial:



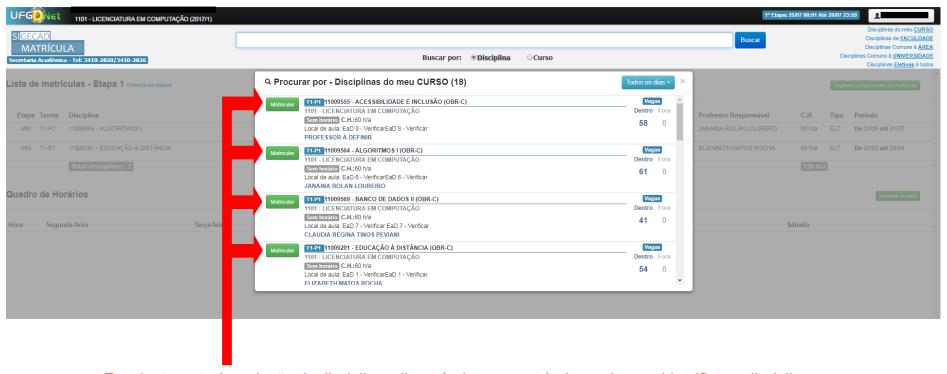
Prezado estudante, preencha todos os campos, clique em houve mudança para liberar os campos abaixo





Caro estudante, se você chegou até aqui quer dizer que completou a atualização dos seus dados, agora clique em Confirmar Dados no canto superior direito da tela!

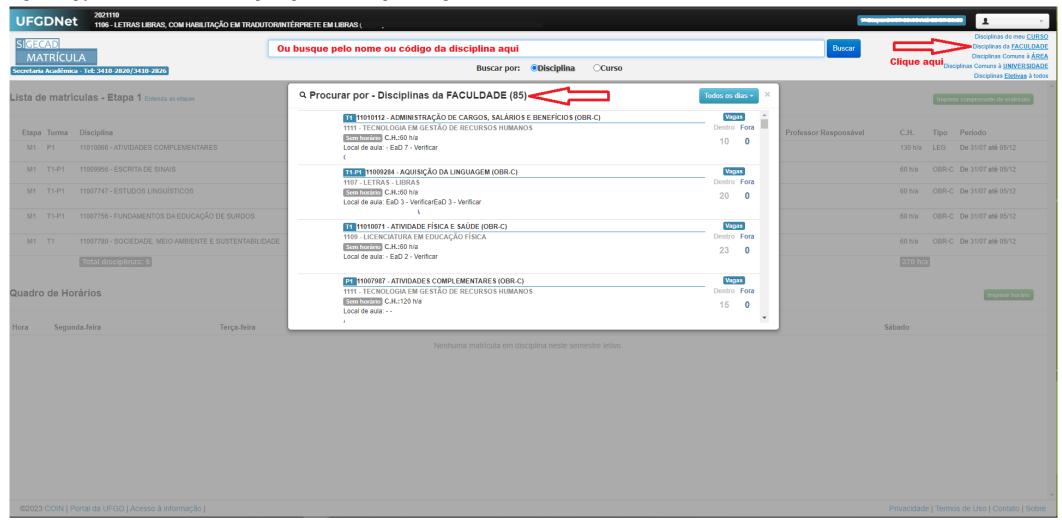
## Prezado, agora vamos começar a matricular as disciplinas:



Estudante, esta é a relação de disciplinas disponíveis para matrícula, assim que identificar a disciplina do seu curso clique em Matricular

A disciplina que você precisa pode estar sendo ofertada em outro curso, sendo assim você precisará seguir o passo abaixo, primeiro clicando em "Disciplinas da Faculdade" no canto superior direito, aí aparecerão todas as disciplinas de todos os cursos. TENHA CUIDADO COM O CÓDIGO DA DISCIPLINA PARA NÃO FAZER MATRÍCULA NA DISCIPLINA ERRADA.

A segunda opção é fazer a busca da disciplina pelo nome ou pelo código.

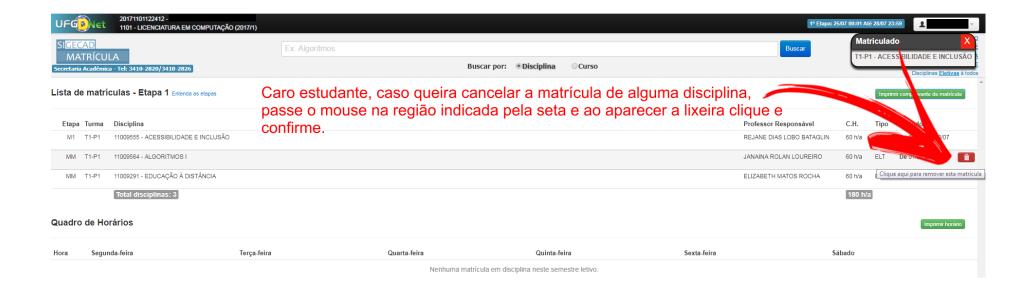


\*Caso não tenha mais vaga na disciplina, não se preocupe que você poderá fazer a matrícula no período de ajuste de matrícula (conculte o calendário acadêmico para saber o período). Neste período o botão de Matricular estará como "SOLICITAR" você solicita, escreve uma justificativa simples e a coordenação vai analisar e aprovar.

Observação 2 - Depois de matricular todas as disciplinas, clique no x para fechar a tela!



Observação 1 - Perceba que conforme você clica em Matricular as disciplinas escolhidas aparecem na tela de fundo.



Vale lembrar que nesta tela temos o botão de Imprimir Comprovante de Matrícula localizado perto da seta.

Após imprimir o comprovante sua matrícula esta efetivada com sucesso, caso queira remover alguma disciplina acompanhe a tela abaixo:

