

Como acessar a ConferênciaWeb – RNP como convidado

1- Acesse o **link** passado/enviado pelo Professor e ou Coordenação:

O link será algo assim: https://conferenciaweb.rnp.br/sala/*nome-professor*

2- Clique no botão: **Entrar como convidado**

nome-professor

A videoconferência começou há 17 minutos.

1 pessoa na videoconferência



Fazer login

Entrar como convidado

3- Preencha os campos solicitados:

Nome e sobrenome = *Seu nome e sobrenome*

Email = *Seu email*

nome-professor

A videoconferência começou há 12 minutos.

1 pessoa na videoconferência



Nome e sobrenome

Aluno 01

Email

aluno01@email.com

Voltar

Entrar

4- Confirme o nome digitado e clique no botão: **Entrar**

nome-professor

A videoconferência começou há **23 minutos**.

1 pessoa na videoconferência



Você entrará como:

Aluno 01

Entrar

[Pessoa errada? Modificar](#)

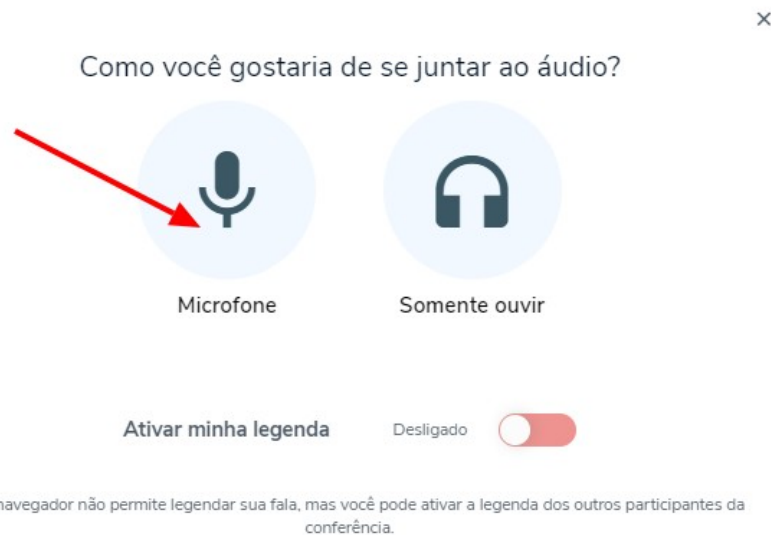
5- Caso aparece a tela de **Sala de espera dos convidados**, aguarde até o Professor liberar o acesso

Sala de espera dos convidados

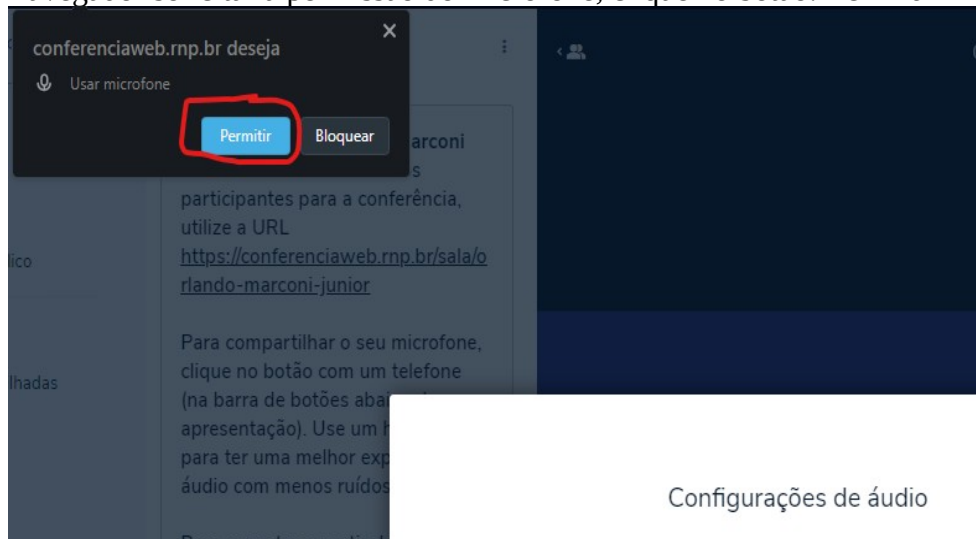
Por favor aguarde até que um moderador aprove a sua entrada.

Você é o primeiro da fila!

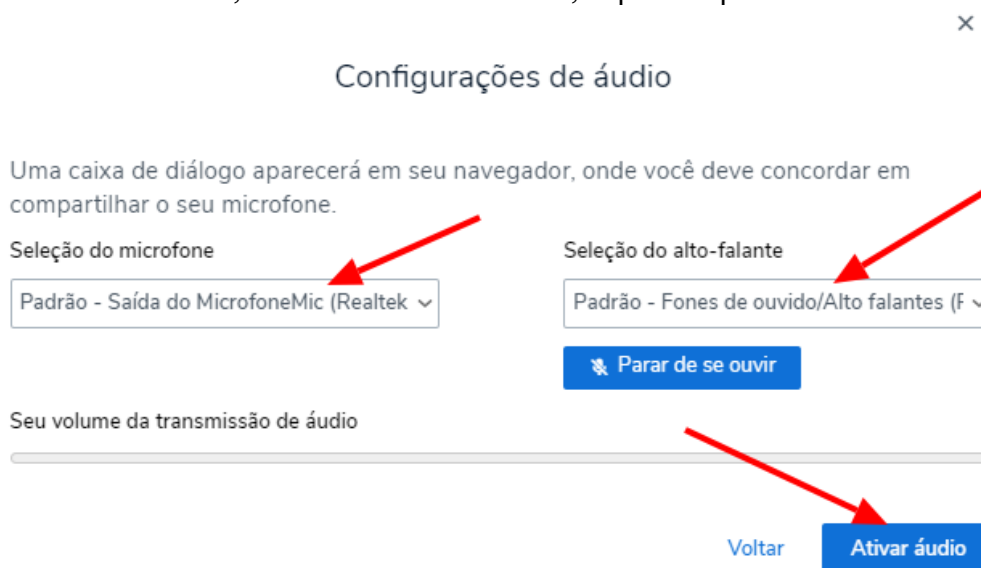
6- Clique em cima do botão: **Microfone**



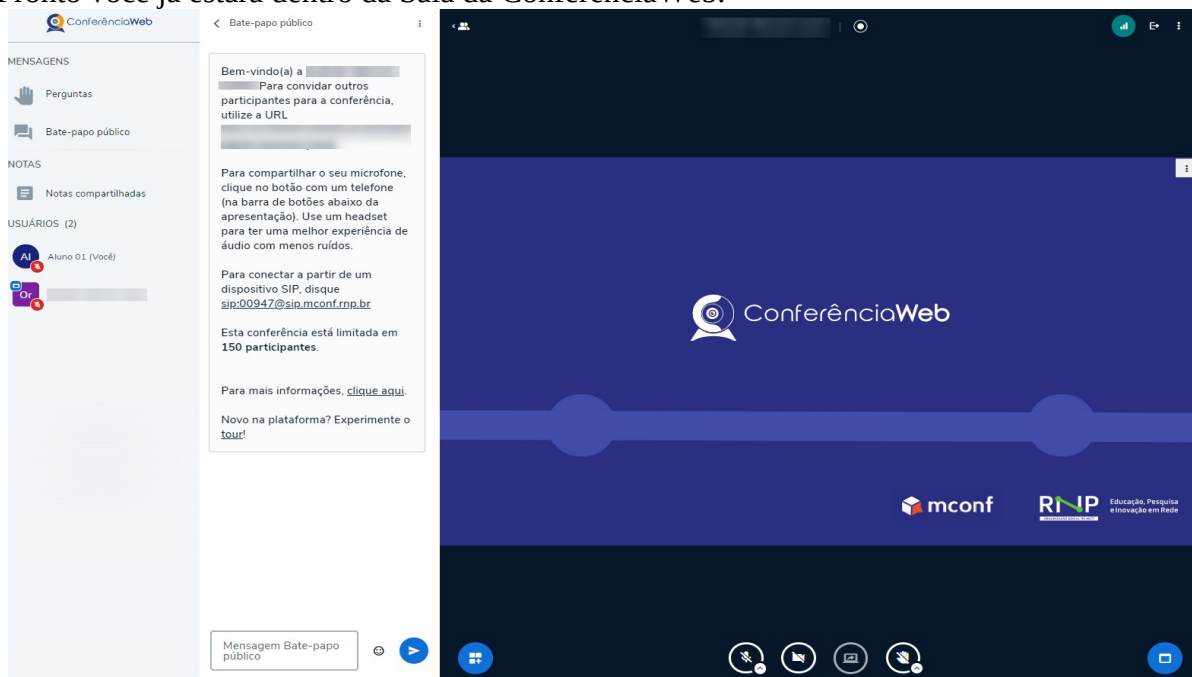
7- Se o seu Navegador solicitar a permissão do microfone, clique no botão: **Permitir**



8- Selecione o seu microfone, Selecione a saída do som, depois clique no botão: **Ativar áudio**



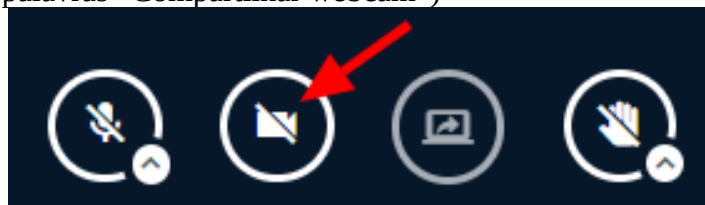
9- Pronto você já estará dentro da Sala da ConferênciaWeb.



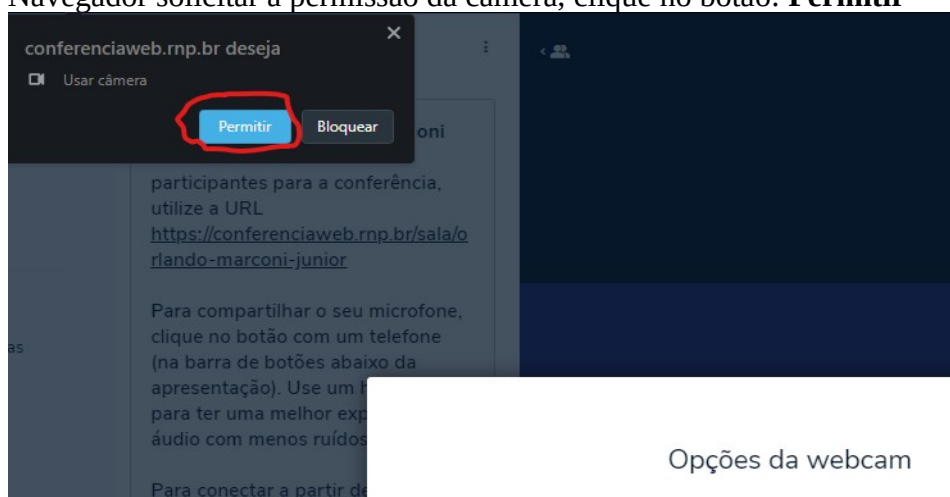
10- Para ativar o microfone clique no primeiro ícone na parte inferior da tela(se colocar o mouse em cima aparecerá a palavra “Falar”)



11- Para ativar a sua câmera clique no segundo ícone na parte inferior da tela(se colocar o mouse em cima aparecerá as palavras “Compartilhar webcam”)

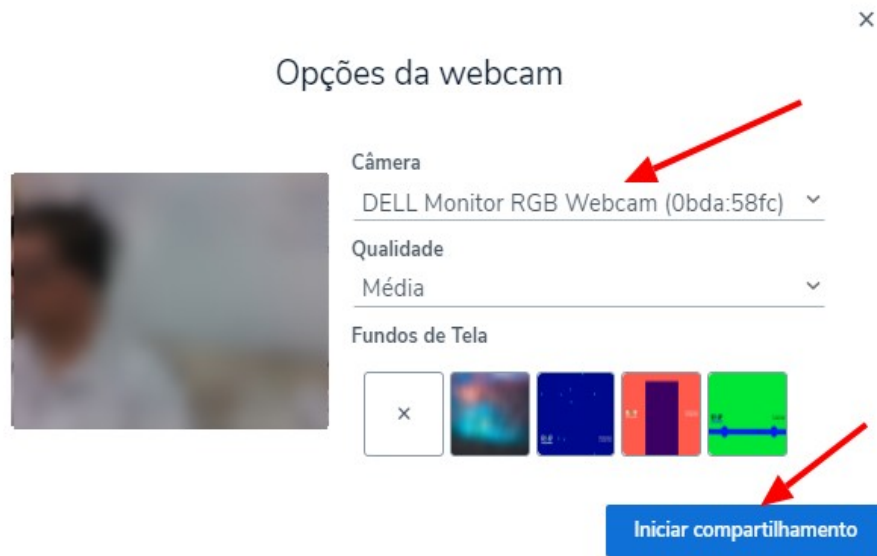


12- Se o seu Navegador solicitar a permissão da câmera, clique no botão: **Permitir**



Opções da webcam

13- Escolha a sua Câmera, caso tenha mais de uma e clique no botão: **Iniciar compartilhamento**



14- Para enviar uma mensagem na sala é só digitar a mensagem no campo **Mensagem Bate-papo público** e clique na **seta azul** ao lado para enviar.

